

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam
 Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres
 Telefoonnummer
 E-mailadres
 Website (*)
 RSIN (**)
 Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="ing F. Nijpjes"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="dhr. G. van den Brink RDO"/>	<input type="text" value="secretaris"/>
<input type="text" value="Jonkvrouwe C.Y.O. Fokker-Bloys van Treslong MSc"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text" value="mr. E.C.J.M. van Bouwdijk Bastiaanse"/>	<input type="text" value="lid"/>
<input type="text" value="ir. A.H. graaf Schimmelpenninck"/>	<input type="text" value="lid"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input checked="" type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

- a. Het stimuleren van actief natuur- en landschapsbeheer door particulieren door het beschikbaar stellen van financiële middelen;
- b. Het bevorderen van praktijkkennis over het beheer en verantwoord gebruik van natuur en landschap;
- c. Het beheer van de eigen terreinen als goed rentmeester en met oog voor behoud van de biodiversiteit, de cultuurhistorie en verantwoord menselijk gebruik.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- a. Het verwerven van fondsen, al dan niet 'op naam', en het beheren van vermogen ten behoeve van de hiervoor breder omschreven doelen;
- b. Het verkrijgen van maatschappelijk draagvlak onder meer door het vergroten van het aantal donateur en het onderhouden van een goede relatie met deze achterban;
- c. Het =samenwerken met de overheid, privaatrechtelijke en natuurlijke rechtspersonen en gelijkgerichte organisaties;
- d. Het verkrijgen en beheren van onroerende zaken en/of beperkte rechten daarop;
- e. Alle overige middelen die aan het doel van de stichting dienstbaar kunnen zijn.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

- a. Inkomsten uit het vermogen van de stichting (waaronder eigen terreinen)
- b. Bijdragen van donateurs;
- c. Legaten en schenkingen;
- d. Erfstellingen;
- e. Andere op wettige wijze verkregen baten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Jaarlijks kunnen in aanmerking komende particulieren projecten ter subsidiëring indienen. Deze worden door de 'Uitkeringscommissie' respectievelijk de 'Commissie Wetenschappelijk Onderzoek' beoordeeld en ter goedkeuring voorgedragen aan het stichtingsbestuur. (Zie verder onze website).

Het vermogen van de Stichting is grotendeels belegd in een effectenportefeuille die wordt beheerd door IBS Capital Management BV te Amsterdam.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.sbnlnatuurfonds.nl/beleid>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden van SBNL Natuurfonds ontvangen geen salaris. Zij kunnen wel hun (reis)kosten declareren.

De voorzitter en de penningmeester ontvingen in 2022 een vacatievergoeding conform de geldende normering voor ANBI-instellingen. De hoogte van de vacatievergoeding is gerelateerd aan het Besluit Vergoedingen Adviescolleges en Commissies 2019 en het Bezoldigingsbesluit Burgerlijke Rijksambtenaren 1984 schaal 18.

Voor de medewerkers zijn de salarisschalen van de CAO Bos en Natuur, onderdeel de Landschappen, de richtlijn.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie Bestuursverslag 2022 (website)

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.sbnlnatuurfonds.nl/jaarverslagen>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat, verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 5.637.081	€ 4.947.227
Materiële vaste activa	€ 1.184.964	€ 1.186.870	Bestemmingsreserve	€ 2.754.735	€ 3.852.403
Financiële vaste activa	€ 100.000	€ 100.000	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 1.284.964	€ 1.286.870	Overige reserves	€	€
Voorraden	€ 0	€ 0		€ 8.391.816	€ 8.799.630
Vorderingen & overlopende activa	€ 659.799	€ 99.887	Bestemmingsfondsen	€ 1.220.093	€ 1.312.156
Effecten	€ 7.175.153	€ 8.611.709	Voorzieningen	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 1.300.563	€ 358.552	Langlopende schulden	€ 62.798	€ 104.069
	€ 9.135.515	€ 9.070.148	Kortlopende schulden	€ 745.772	€ 141.163
Totaal	€ 10.420.479	€ 10.357.018	Totaal	€ 10.420.479	€ 10.357.018

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Materiële vaste activa: Deze bestaat nagenoeg geheel uit onroerende zaken in de vorm van bezit in huizen en terreinen. De waardering van de materiële vaste activa geschiedt tegen kostprijs. Financiële vaste activa: dit betreft een langlopende lening. Vlottende activa: deze activa zijn genomineerd tegen nominale waarde. Effecten: dit betreft een aantal beleggingsportefeuilles van fondsen en bestaat uit aandelen, obligaties en een beleggingsfonds in onroerend goed. De waardering van de effecten geschiedt tegen marktwaarde. Continuïteitsreserve: deze post bestaat uit de algemene reserve van de stichting ter grootte van ca. € 2.225.300 en uit een bedrag van ca. € 3.411.700 voor een fonds dat conform de bepalingen in het testament in stand moet worden gehouden. Bestemmingsreserve: dit betreft de voor uitkeringen beschikbare middelen van een tweetal fondsen, die zijn gevormd naar aanleiding van de aanvaarding van de nalatenschappen. Bestemmingsfondsen: dit betreft een aantal fondsen, die zijn gevormd voor (regionale) ondersteuning van projecten op het gebied van natuurprojecten in brede zin (biotoopverbetering, weide- en akkervogelbeheer, etc.), wetenschappelijk onderzoek en educatie-doelende. Langlopende schulden: deze schulden zijn ontstaan bij de omzetting van landbouwgronden naar natuur. Voor de betaling van aflossing en rente is een 30-jarige vergoeding gecedeerd aan het Nationaal Groenfonds. Kortlopende schulden: deze schulden zijn opgenomen tegen nominale waarde.

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 80.676	€ 69.147
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0	€ 0
Baten van subsidies	€ 80.676	€ 69.147
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 68.256	€ 71.535
Nalatenschappen	€ 1.000.000	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 42.000	€ 0
Giften	€ 1.110.256	€ 71.535
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 249.940	€ 133.731
Financiële baten	€ 186.330	€ 1.369.768
Overige baten	€ 0	€ 124.500
Som van alle baten	€ 1.627.202	€ 1.768.681
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 24.204	€ 33.103
Verstreckte subsidies & giften	€ 124.568	€ 25.029
Aankopen en verwervingen	€	€ 0
Communicatiekosten	€ 54.910	€ 51.320
Personeelskosten	€ 342.296	€ 245.829
Huisvestingskosten	€ 21.460	€ 18.575
Afschrijvingen	€ 1.906	€ 3.699
Financiële lasten	€ 1.457.926	€ 58.596
Overige lasten	€ 99.808	€ 125.605
Som van de lasten	€ 2.127.078	€ 561.756
Saldo van baten en lasten	€ -499.876	€ 1.206.925

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De gegevens in de Staat van Baten en Lasten spreken voor zich.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open